

Fachhochschule Stralsund
Fachschaft Elektrotechnik / Informatik
Zur Schwedenschanze 15
18435 Stralsund
Tel.: 03831 456 999
<http://fachschaft-eti@fh-stralsund.de>

Protokoll der Fachschaftssitzung ETI

Datum: 04.10.2016
Beginn: 19:15 Uhr
Dauer: 110 min
Ort: FH-Stralsund, Haus 4, Raum 119
Protokollant: Jessica Laufer

Protokollnummer 66/2016

Anwesenheitsliste:

Ratsmitglieder	An- we- se nd	Ent- schu- ldigt	Unent- schul- digt	Akt.FS-Mitglieder	An- we- sen d	Ent- schu- ldigt	Unent- schul- digt
Sven Pergande	x			Justus Otte	x		
Jessica Laufer	x			Tim Heimann	x		
Matthias Opitz	x			Lena Sophie Tuschy	x		
Clarissa Minkwitz		x		Anna-Lena Berger	x		
Rimbert Reeps	x			Annika Peschke	x		
Mathias Bartels		x		Ronja Apfel	x		
Felix Schröder	x			Manuel Göllner	x		
Jan Schmidt	x			Roland Schulz		x	
Peter Kühn	x			Mario Kopowski		x	
Gäste				Ehrenmitglieder	A.	n.A	
Alexander Karg, Marco Bungies				Florian Friese		x	
Moritz Wilke, Felix Niemann,				Vincent Dinkheller		x	
Stephan Domanowski, Catharina Israel							
Jan Marxsen, Denny Guse							
Lena Tuschy verlässt die Sitzung um 20:15.							

Beschlussfähigkeit, Archivierung und nächste Sitzung:

Die Sitzung gilt als beschlussfähig, da sieben von acht Ratsmitgliedern anwesend sind.

Hiermit wird das Sitzungsprotokoll der vorausgegangenen Sitzung vom 19.09.2016 bestätigt und rechtskräftig.

Planmäßig findet die nächste Sitzung am 11.10.2016 um 17.30 Uhr in Haus 4, Raum 119 statt.

Tagesordnung:

Hinweise:

- Informationen aus vorangegangenen Protokollen werden abgeschwächt dargestellt.
- Die Kennzeichnungen der Themen Setzen sich aus den Referatsbuchstaben, der Datumsangabe YYMMDD einem Unterstrich und der zweistelligen laufenden Nummer zusammen.

Finanzen:

F160919_01 Wohngeldprämie.....	4
F160919_04 Geldbuch.....	4

Events:

E150506_02 Open Air Kino.....	3
E161004_01 Zusammenarbeit mit den anderen Fachschaften.....	6
E161004_02 Audio-Anlage.....	6
E161004_03 Open Air Kino.....	6
E161004_04 Fachbereichsgrillen.....	7
E161004_05 Offene Posten Sound Projekt.....	7

Öffentlichkeitsarbeit:

Ö161004_01 TFT-Monitor vor der FS / Schneidplotter.....	6
Ö161004_02 Raumpläne.....	6

Exkursion:

Schneidplotter:

Sonstiges:

X160322_03 T-Shirt Druckanlage/Schneidplotter.....	3
X160412_03 Abstellraum für die FS.....	4
X160919_02 Öffnungszeiten der Lernräume.....	4
X160919_03 Referate neu organisiert.....	4
X161004_01 Abkündigen des Referates Informationstechnik.....	5
X161004_02 Vergabe der Referatsleitung Öffentlichkeitsarbeit.....	5
X161004_03 Vergabe des stellv. Referats Öffentlichkeitsarbeit.....	5
X161004_04 Vergabe der Referatsleitung Events.....	5
X161004_05 Vergabe des stellv. Referats Events.....	5
X161004_06 Vergabe der Referatsleitung Exkursion.....	5
X161004_07 Vergabe des stellv. Referats Exkursion.....	5
X161004_08 Vergabe der Referatsleitung Schneidplotter.....	5
X161004_09 Vergabe des stellv. Referats Schneidplotter.....	5

Typ	Beschreibung	+1/0 /-1	Ansprechpartner
A	<p>E150506_02 Open Air Kino</p> <p>Wo?: auf dem Platz vor der Mensa Planung: Manuel Göllner, Jan Schmidt Für wen?: die gesamte Fachhochschule Angebot von Universal Pictures 1/3 der Filme Weltweit 250(150) € / Film (einmalig) oder 450 € /Jahr für unbegrenzte Anzahl an Filme. Evtl. könnte man sich mit den anderen Fachschaften, ASTA Kino „Blockbasta“ (Lars Richter, Marcel Eckert) und/oder Carpe Diem e.V. zusammen tun. Die Jahreslizenz wird von den Fachschaftlern eindeutig bevorzugt. Lizenzkosten: 448 € + 7% = ~480 € / Jahr Getränke und Popcorn werden von der FS verkauft. Die Technik wird von Sound-Projekt gestellt. Geldmittel pro Veranstaltung: 50€ (minus Einnahmen)</p>		<p>Manuel Göllner, Mario Kopowski, Jan Schmidt, Sven Pergande</p>
A	<p>A141029_01 Tutorenstellen über FS organisieren</p> <p>Es wurde die Idee geäußert offene Tutorenstellen über die Pinnwand der FS auszuschreiben.</p>		<p>Clarissa Minkwitz</p>
A	<p>A141120_02 Exkursionen planen</p> <p>FS möchte Exkursionen planen Möglichkeiten: Kraftwerk Rostock über Prof. Harzfeld (für viele Leute) Max Planck Institut Greifswald, Ansprechpartner: Thomas Kirsch Prof. Schlereth wegen mehrtägigen Exkursionen fragen.</p>		
A	<p>Ö160322_02 Exkursionen</p> <p>Alle Fachschaftler sind angehalten Ideen und Angebote für Exkursionen einzuholen. Die Fachschaft möchte dieses Semester verstärkt mit der Organisation von Exkursion beginnen.</p>		
A	<p>X160322_03 T-Shirt Druckanlage/Schneidplotter</p> <p>Zur Herstellung von Fachschaft T-Shirts, Plakaten etc. soll eine Druckanlage bestehend aus Folien-Plotter (75iger Breite) und T-Shirt Bedrucker angeschafft werden. Ein Computer dafür ist vorhanden. Die T-Shirt Bedruckung soll dann auch für eine Benutzungsgebühr auch für die anderen Fachschaften angeboten werden. Kostenvoranschlag: 700 € Aufstellplatz: FS Raum oder Haus 1 Keller Der Schneidplotter wird über Wohnsitzgeldprämie beantragt. Voraussetzung hierfür ist, dass bei Mengen über 5 die Vereine und Gremien personelle Ressourcen selbst stellen, da der Zeitaufwand für die FS sonst zu hoch ist. Dies wurde kommuniziert und von sämtlichen Vereinen und Gremien abgeseget.</p>		<p>Peter Kühn, Sven Pergande</p>

Typ	Beschreibung	+1/0 /-1	Ansprechpartner
A	<p>I160322_01 Fachschaftsinternetseite</p> <p>Version 1 ist bereits aufrufbar. Jeder Fachschaftler ist nun angehalten auf der Internetseite der FS ETI Beiträge und Events über seinen Account einzutragen. Die Vorgehensweise ist mit Jan Schmidt abzusprechen.</p> <p>Weiterhin müssen noch Fotos der aktuellen Fachschaftsmitglieder gemacht und hochgeladen werden. Erster Fototermin wäre am Tag der offenen Tür am 16.04.2016. Die Protokolle der FS werden dann auch auf die Internetseite hochgeladen (über PHP) und sind dort öffentlich verfügbar.</p>		Jan Schmidt
A	<p>X160412_03 Abstellraum für die FS</p> <p>Um den Schneidplotter und andere Geräte unterzubringen braucht die FS einen kleinen Raum. Sven Pergande fragt nach den Möglichkeiten.</p>		Sven Pergande
A	<p>F160919_01 Wohngeldprämie</p> <p>Betrag: 1000€ Verwendungsideen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Soundanlage für Events, Monitor, Rasperry = 1000€ 2. Schneidplotter + Thermopresse für T-Shirt Druck und Plakate = 600-800 € 3. Tischkicker + Sitzecke = ? <p>Eine erste Umfrage (6/1/4) spricht bisher für die Anlage. Es muss noch geklärt werden, ob es eine zweite Zahlung an Wohngeldprämie gibt.</p>		Sven Pergande
A	<p>X160919_02 Öffnungszeiten der Lernräume</p> <p>Viele Lernräume sind in der Prüfungsphase oftmals abgeschlossen und können nicht genutzt werden. Die FS schlägt vor, die Öffnungszeiten von 07.00-20.00 Uhr festzulegen. Außerdem nutzen vermehrt Studenten anderer Fachbereiche die Räume der ETI Studenten. So kommt es zu oft zu Platzmangel. Es sollen die Studenten aufgerufen werden, eher ihre Fachbereiche zu nutzen.</p> <p>Laut Dekan Prof. Büchau ist das Problem bekannt. Ein Hörsaal der von der BWL belegt war, ist nun wieder verfügbar. Dennoch herrscht aufgrund der vielen verschiedenen Fächer genereller Raummangel.</p>		Sven Pergande
A	<p>X160919_03 Referate neu organisiert</p> <p>Es wurde mit großer Zustimmung das Referat „Exkursionen“ eingeführt. Geplant ist, dass im WS eine und im SS zwei Exkursionen von dem Referatsleiter organisiert werden. Das Referat Studierendenangelegenheiten /Erstsemester /Ausland wird aufgelöst. Studierendenangelegenheiten werden von der Fachschaftsleitung übernommen. Erstsemester und Ausland wird vom Referat Öffentlichkeitsarbeit mit erledigt. Dem Referat Öffentlichkeitsarbeit werden dafür mehr Leute zugeteilt. Die Verteilung der Referate erfolgt in der nächsten Sitzung in Kombination mit einer Schnuppersitzung für Neulinge.</p>		Sven Pergande
A	<p>F160919_04 Geldbuch</p> <p>Das Führen eines Geldbuches ist zu unübersichtlich und wird von der Finanzleitung durch ein A4 Zettel System ersetzt.</p>		Jan Schmidt

Typ	Beschreibung	+1/0 /-1	Ansprech- partner
A	Ö160919_05 Kopiersystem für Studenten Der Fachbereich MB bietet sein altes Kopiersystem für den Fachbereich ETI zur Nutzung an. Die Studierenden könnten dann auch im Haus4 dinge kopieren und ausdrucken. Die FS ETI könnte das abklären.		Dekan Prof. Büchau
B	X161004_01 Abkündigen des Referates Informationstechnik Das Referat Informationstechnik wird, aufgrund der geringen Häufigkeit der anfallenden Arbeiten, abgeschafft. Die Aufgaben bezüglich des geplanten TFT-Monitors werden von den Referaten Öffentlichkeitsarbeit und Events übernommen.	7/0/ 0	
B	X161004_02 Vergabe der Referatsleitung Öffentlichkeitsarbeit Soll Rimpert Reeps die Position der Referatsleitung Öffentlichkeitsarbeit besetzen?	7/0/ 0	
B	X161004_03 Vergabe des stellv. Referats Öffentlichkeitsarbeit Soll Lena Tuschy die Position des stellv. Referats Öffentlichkeitsarbeit besetzen?	7/0/ 0	
I	Das 2. stellv. Referat Öffentlichkeitsarbeit bleibt vorerst offen für neue Mitglieder.		
B	X161004_04 Vergabe der Referatsleitung Events Soll Annika Peschke die Position der Referatsleitung Events besetzen?	7/0/ 0	
B	X161004_05 Vergabe des stellv. Referats Events Soll Anna-Lena Berger die Position des stellv. Referats Events besetzen?	7/0/ 0	
B	X161004_06 Vergabe der Referatsleitung Exkursion Soll Peter Kühn die Position der Referatsleitung Exkursion besetzen?	7/0/ 0	
B	X161004_07 Vergabe des stellv. Referats Exkursion Soll Justus Otte die Position des stellv. Referats Exkursion besetzen?	5/2/ 0	
B	X161004_08 Vergabe der Referatsleitung Schneidplotter Soll Peter Kühn die Position der Referatsleitung Schneidplotter besetzen?	7/0/ 0	
B	X161004_09 Vergabe des stellv. Referats Schneidplotter Soll Rimpert Reeps die Position des stellv. Referats Schneidplotter besetzen?	7/0/ 0	

Typ	Beschreibung	+1/0 /-1	Ansprechpartner
I	<p>E161004_01 Zusammenarbeit mit den anderen Fachschaften</p> <p>In Zukunft soll mehr Zusammenarbeit zwischen den Fachschaften stattfinden. Fachschaft Wirtschaft hat zwecks dem Halloween Event, an dem sich die Studenten verkleiden sollen, angefragt. Jedoch denkt die FS, dass sich die Studenten des FB ETI nicht beteiligen werden. Im letzten Jahr fand dieses Event auch keine Resonanz in FB ETI. Daher wird dieses Event ohne den die FS ETI stattfinden.</p> <p>Weiterhin fragte die Fachschaft die Spendenaktion für Flüchtlinge, bei dem gegen Spende eine Weihnachtskugel bemalt werden kann, zusammen auszurichten. Es ist geplant nur einen, aber dafür größeren, Weihnachtsbaum zu besorgen und dann, entweder auf dem Mensavorplatz oder im Foyer der Mensa, Spenden zu sammeln. Dieser Vorschlag wurde von der FS ETI als sinnvoll erachtet und soll so stattfinden.</p>		Annika Peschke
A	<p>E161004_02 Audio-Anlage</p> <p>Es wurde Rücksprache mit dem StuPa und dem AStA gehalten. Da die Kosten der Anlage die Wohnsitzgeldprämie überschreiten, soll ein Antrag im StuPa für Geldmittel gestellt werden. Sofern die Mittel nicht ausreichen, ist geplant eine Anlage zusammen mit dem AStA zu beschaffen.</p>		Sven Pergande, Jan Schmidt
A	<p>Ö161004_01 TFT-Monitor vor der FS / Schneidplotter</p> <p>Um die Aufmerksamkeit der Studenten auf uns zu lenken, soll ein TFT-Monitor vor der FS installiert werden auf dem diverse Informationen aller Art präsentiert werden können. Die Beschaffung soll über die Wohnsitzgeldprämie erfolgen. Siehe F160919_01 Wohngeldprämie. Ebenso wird die Wohnsitzgeldprämie für den Schneidplotter verwendet. Siehe X160322_03 T-Shirt Druckanlage/Schneidplotter.</p>		Sven Pergande
I	<p>Ö161004_02 Raumpläne</p> <p>Die Raumpläne wurden gedruckt und an die Pinnwände der entsprechenden Räume angebracht, jedoch ist bei einigen Raumplänen noch das Programm „Ankommen & Orientieren“ parallel zu Vorlesungen vermerkt. Der Fehler wird durch Absprache mit dem Verantwortlichen für die Raumpläne behoben.</p>		Lena Tuschy
A	<p>E161004_03 Open Air Kino</p> <p>Das nächste Open Air Kino soll am 13.10.2016 um 19 Uhr stattfinden. Es wird „Dänische Delikatessen“ gezeigt. Weiterhin wurde diskutiert ein „Open Air Kino – Horror Special“ am 31.10.2016 zu veranstalten. Eine erste Idee hierfür war 7 Psychos.</p>		Annika Peschke

Typ	Beschreibung	+1/0 /-1	Ansprech- partner
A	<p>E161004_04 Fachbereichsgrillen</p> <p>Es soll ein Fachbereichsgrillen veranstaltet werden, sodass die (neuen) Studenten die Professoren und Mitarbeiter des Fachbereiches ETI außerhalb von Vorlesung und Labor kennenlernen.</p> <p>Zur Terminfindung soll eine Doodle-Umfrage erstellt werden. Als Location würde sich Haus 7 anbieten, da draußen gegrillt werden kann und drinnen gegessen sowie Unterhaltungen geführt werden können. Eine Anfrage wird gestellt, wenn der Termin bekannt ist.</p>		<p>Annika Peschke, Sven Pergande</p>
B	<p>E161004_05 Offene Posten Sound Projekt</p> <p>Leider konnte Herr Steffen Ritschel nicht für alle unsere Open Air Kinos Sponsoren finden, daher sind am 28.09.2016 noch offene Posten durch Sound Projekt in Rechnung gestellt worden. Die Rechnung musste schnellstmöglich beglichen werden, da sonst keine weiteren Leihgaben durch Sound Projekt gewährt werden.</p> <p>Aus diesem Grund werden nachträglich 363€ bereitgestellt.</p>	7/0/ 0	

Legende:	[A] Aufgabe	[B] Beschluss	[I] Information	[S] Schließen
----------	---------------	-----------------	-------------------	-----------------